



Směrnice pro nakládání s osobními údaji v Lesní mateřské škole Žijem lesem

Název:	Lesní mateřská škola Žijem lesem
Typ právnické osoby:	školská právnická osoba
IČO	14136155
Sídlo:	Angela Kančeva 2518, Tábor, 390 02
Zázemí školky:	Větrovy 112, Tábor
E-mail / tel. :	jana@zijemlesem.cz / 721 643 784
Zřizovatel:	Lesní klub a škola Žijem lesem, z.ú.
Ředitelka:	Bc. Jana Navrátilová
Zpracovala:	Bc. Jana Navrátilová
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1.9.2022
Směrnice číslo:	2022/11

Vypracováno 1.8..2022 Bc. Janou Navrátilovou, schváleno na poradě zaměstnanců 10.8.2022.
Aktualizace

1. Rozsah platnosti směrnice

- Směrnice se opírá o Obecné nařízení EU k ochraně osobních údajů (GDPR) (v ČR v očekávaná novela zákona č. 101/2000 Sb). Nové právní předpisy dbají na vyšší ochranu osobních údajů každého jednotlivce a zároveň na správce kladou povinnost přistupovat ke správě osobních údajů na základě principů odpovědnosti správce a aplikovat přístup založený na riziku.

2. Základní ustanovení

- Z předešlého vyplývá do praxe následující:
 - přizpůsobit rizikům zabezpečení spravovaných osobních údajů;
 - povinnost brát při zpracování osobních údajů v potaz povahu, ro ah, kontext a účel zpracování osobních údajů;
 - plnou odpovědnost za dodržení zásad zpracování osobních údajů;
 - brát v úvahu možná rizika pro práva a svobody fyzických osob;
 - a schopnost doložit soulad zpracování osobních údajů s GDPR.
- Lesní mateřská škola Žijem lesem shromažďuje některé osobní údaje na základě zákona. Existuje-li zákonná povinnost shromažďovat osobní údaje, nepotřebuje k nim správce údajů LMŠ Žijem lesem souhlas subjektu údajů děti, resp. jejich zákonní zástupci.
- LMŠ má povinnost informovat jaké údaje na základě zákonné povinnosti shromažďuje. V našem případě se jedná o zveřejnění v rámci této směrnice na webu www.zijemlesem.cz - dokumenty.

3. Shromažďování osobních údajů

- Správcem osobních údajů je LMŠ Žijem lesem, IČO: 14136155, A. Kančeva 2518, Tábor, 390 02 a zřizovatel Lesní klub a škola Žijem lesem, z.ú., IČO: 07465611, A.Kančeva 2518, Tábor 390 02.
- Správce osobních údajů shromažďuje osobní údaje klientů a zaměstnanců za účelem zákonné povinnosti a profesionalizace služeb.
- Shromažďována jsou data o 3 skupinách osob:

a) Klient - dítě

- Jméno a příjmení
- Datum narození
- Národnost
- Adresa trvalého pobytu
- Kontaktní údaje (telefon zákonného zástupce dítěte a jeho mailová adresa)
- Příslušnost ke zdravotní pojišťovně
- Informace o zdravotním stavu dítěte či jeho specifikách
- Informace o případných diagnózách dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, zprávy z odborných vyšetření, zprávy z pedagogické diagnostiky
- Plány pedagogické podpory, individuální vzdělávací plány, **plány na jednu stranu**, jsou-li pro jednotlivé děti nutné nebo doporučené (vždy na základě souhlasu zákonného zástupce dítěte)
- Testy školní zralosti u předškoláků a výstupy z nich
- Pozorovací formuláře, které pedagogové vyplňují o dětech v rámci sledování jejich vývoje
- Informace k rodinné anamnéze dítěte
- Informace o změnách ve vývoji či chování dítěte (třídní kniha)

- Informace o docházce dítěte do LMŠ (docházkový list, třídní kniha)
- Omluvy v rámci nepřítomnosti dítěte
- Výstupy z přípravy předškoláků (pracovní listy)
- Výstupy z ověřování výstupů základního vzdělávání
- Výstupy z tvorby dětí (obrázky, předměty)
- Fotografie z činnosti LMŠ Žijem lesem (web, fcb, instagram, Twigsee, výroční zprávy, místní tisk - vždy bez uvedení jmen a příjmení aktérů, s uvedením jména a příjmení autora fotografie)

b) Klient - zákonný zástupce dítěte

- Datum narození
- Adresa trvalého bydliště, případně přechodného bydliště
- Kontaktní údaje (telefonní číslo, mailová adresa)
- V případě žádosti ze strany zákonného zástupce informace o právní subjektivitě fyzické nebo právnické osoby k účelu podnikání (darovací smlouvy)
- Informace o rodinném poměru a jeho případných změnách (rodinná anamnéza)
- Číslo účtu (platba školného, stravného, vratky stravného, darovací smlouvy, smlouvy o půjčce)
- Smlouva o výchovně vzdělávacích aktivitách na daný školní rok
- Souhlas se zpracováním osobních údajů
- Žádost o přijetí do LMŠ
- Rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí do LMŠ
- Žádost o udělení výjimky (stravování, aj.)
- Fotografie z činnosti LMŠ (web, fcb, instagram, Twigsee, výroční zprávy, místní tisk-vždy bez uvedení jmen a příjmení aktérů, s uvedením jména a příjmení autora fotografie)

c) Zaměstnanec

- Jméno a příjmení
- Rodné jméno
- Rodné číslo
- Datum narození
- Číslo občanského průkazu
- Číslo účtu
- Rodinný stav
- Zdravotní pojišťovna
- Výpis z rejstříku trestů
- Diplom, vysvědčení, certifikáty (kopie)
- Zaměstnanecké smlouvy
- Náplně práce
- Pověření
- Jmenování
- Protokoly o školení
- Evaluační zprávy
- Sebevzdělávací plány
- Mzdové listy
- Výplatní pásky
- Roční zúčtování daně
- Přihlašovací a odhlašovací lístky na PSSZ a ZP

- Fotografie z činnosti LMŠ Žijem lesem (web, fcb, instagram, twigsee, výroční zprávy, místní tisk-vždy bez uvedení jmen a příjmení aktérů, případně s jejich souhlasem ke zveřejnění jména a příjmení, s uvedením jména příjmení autora fotografie)
 - Fotografie s uvedením jména a příjmení, pozice v organizaci a s kontaktem na web LMŠ Žijem lesem
- **Zákonní zástupci dítěte i zaměstnanci podepisují souhlas se zpracováním osobních údajů, který je přílohou této směrnice.**

4. Pověřenec pro správu osobních údajů

- Každá lesní mateřská škola musí mít pověřence pro správu osobních údajů.
- Lesní mateřské školy jsou totiž orgány veřejné moci/veřejné orgány, které mají pravomoc rozhodovat o právech a povinnostech fyzických osob a plní zákonem stanovené úkoly ve veřejném zájmu.
- Pověřencem může být nezávislá fyzická i právnická osoba, která se dobře orientuje v oblasti ochrany osobních údajů a je znalá procesů uvnitř organizace. Pověřenec je přímo podřízen řídicímu pracovníkovi, kontakt na něj je veřejný a subjekty údajů se na něj mohou kdykoliv obrátit.
- Pověřenec může pracovat v rámci pracovní-právního i smluvního vztahu. Jedná se o povinnou kontaktní osobu pro subjekty údajů, resp. jejich zákonné zástupce.
- Pověřencem pro LMŠ Žijem lesem a jejího zřizovatele Lesní klub a škola Žijem lesem je Bc. Jana Navrátilová, ředitelka.

5. Procesy správy osobních údajů

- Klíčem k nastavování povinností pro správce je rizikovost, která je odvozována z rozsahu zpracování osobních údajů a použitých technologií.
- LMŠ Žijem lesem zpracovává osobní údaje, které vyžadují vyšší stupeň ochrany - zvláštní kategorie osobních údajů (dříve citlivé údaje).

a) Organizační pravidla nakládání s osobními údaji

Nakládat s osobními údaji může v rámci horizontálního řízení organizace:

- Ředitel LMŠ Žijem lesem (všechna výše uvedená data o klientech a zaměstnancích)
- Zástupce ředitele LMŠ (všechna výše uvedená data o klientech a zaměstnancích)
- Vedoucí pedagog třídy, pedagogové, asistenti pedagoga, školního asistenti, chůvy (všechny osobní údaje o dětech, kontakty na zákonné zástupce)
- Účetní organizace (výše uvedená osobní data zaměstnanců, jména a příjmení dětí a jejich zákonných zástupců, jejich data narození, kontaktní údaje, čísla účtů zákonných zástupců)
- Lektoři kroužků (jména a příjmení dětí, kontakty na zákonné zástupce)
- Administrativní pracovník (jméno a příjmení dítěte, datum narození, kontakty na zákonné zástupce)
- Revizor zřizovatele.

b) Ochrana a zpracovávání osobních údajů

Osobní údaje jsou zpracovávány:

- strojově(automatizovaně) prostřednictvím počítačů a počítačových programů (osobní i pracovní počítače, na kterých probíhá zpracovávání osobních dat klientů a zaměstnanců jsou zabezpečeny bezpečnostním heslem, aby nemohlo dojít k jejich zneužití)
- v písemné podobě.

Jsou uchovávány v souladu s výše uvedeným nařízením EU i zákonem č. 101/ 2000 Sb.

c) Uložení dokumentace a ochrana

- Seznamy dětí s datem narození, kontaktem na zákonného zástupce, adresou, třídní knihy, docházka dětí, ověřování výstupů předškolního a základního vzdělávání, pozorovací formuláře a výstupy z individuálních schůzek s rodiči jsou uchovávány mimo zázemí LMŠ Žijem lesem v sídle LMŠ Žijem lesem – A. Kančeva 2518, Tábor 390 02.
- Seznamy dětí s osobními daty jejich i zákonných zástupců, karty zaměstnanců, smlouvy zaměstnanců, smlouvy s třetími stranami, individuální vzdělávací plány, zápisy ze schůzek rodičů jsou v elektronické podobě uchovávány na on-line úložišti (Google), v systému Webooker a aplikaci Twigsee.
- Fotografie z činnosti LMŠ Žijem lesem bez uvedení jména a příjmení aktérů (pokud k tomu nedají doložitelný souhlas) na Fcb, webu organizace, Instagramu, Twigsee a on-line zabezpečeném úložišti (Google).
- Veškerá zákonem stanovená dokumentace (mzdová, spisová, určená pro kontrolu FÚ, ZP, PSSZ, Živnostenského odboru, MŠMT, ČŠI, Hygieny,aj.) je uchovávána a archivována v archivu LMŠ a jeho zřizovatele v písemné podobě v sídle LMŠ Žijem lesem, A. Kančeva 2518, Tábor 390 02.
- Přístup do archivu má ředitel LMŠ a zástupce zřizovatele, na základě proškolení i zástupce ředitele, revizor zřizovatele a účetní LMŠ a zřizovatele.

d) Záznamy o činnostech zpracování

- Soulad přijatých opatření s Nařízením lze doložit přijetím Kodexu chování. LMŠ Žijem lesem i její zřizovatel Lesní klub a škola Žijem lesem z.ú. jsou členy Asociace lesních mateřských škol a hlásí se k jejich KODEXU CHOVÁNÍ (viz. web ALMŠ).
- **Lesní mateřské školy mají povinnost vést písemné záznamy o činnostech zpracování.** Záznamy o činnostech zpracování obsahují obecné informace o prováděném zpracování a jsou podkladem pro dozorový úřad (Úřad na ochranu osobních údajů) v případě, že budou LMŠ nebo její zřizovatel vyzváni k doložení souladu svých činností s GDPR. Mezi povinné náležitosti záznamů o činnostech zpracování patří jméno a kontaktní údaje správce, účely zpracování, popisy kategorií osobních údajů a subjektů údajů, kategorie příjemců a přijatá bezpečnostní opatření.

6. Testování a vyhodnocování rizik

- LMŠ Žijem lesem a jeho zřizovatel provádí kontinuální testování systému zabezpečení a zpracování osobních dat, vyhodnocuje míru rizika i prostředky zabezpečení. O těchto postupech vede písemné záznamy v součinnosti se svým pověřencem.

7. Školení zaměstnanců

- Zaměstnanci zřizovatele jsou 1x ročně poučeni a proškoleni v rámci dodržování postupů při nakládání s osobními údaji v LMS Žijem lesem a prostředky zabezpečení. O školení je veden písemný záznam.

8. Závěrečné informace

- Kontrolu provádění ustanovení této směrnice provádí ředitelka ústavu.
- Směrnice nabývá účinnosti 1.9.2022 a vydává se na dobu neurčitou.
- Zaměstnanci svým podpisem stvrzují, že byli se směrnicí seznámeni.

9. Přílohy:

- Souhlas se zpracováním osobních údajů - klient
- Souhlas se zpracováním osobních údajů - zaměstnanec

V Táboře dne 1.8.2022

Jana Navrátilová

Ředitelka

Zaměstnanci:

Souhlas s užitím osobních údajů - zaměstnanec

Já, (jméno a příjmení)
Zaměstnanec



a

LMŠ Žijem lesem, IČO: 14136155, A. Kančeva 2518, Tábor, 390 02

tímto ve smyslu evropského Nařízení o ochraně osobních údajů a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále též jako „zákon“), souhlasím se shromažďováním, uchováním a zpracováním osobních údajů mnou poskytnutých správci osobních údajů, kterým je LMŠ Žijem lesem, IČO: 14136155, A. Kančeva 2518, Tábor (dále též jako „správce“) a souhlasím s tím, **aby níže uvedené osobní údaje byly zpracovány a použity:**

- **správce**
- **zaměstnancem správce (zástupcem ředitele, účetním)**
- **řizovatelem správce**

Tento souhlas je udělen na dobu

Správce stanovený účel zpracování osobních údajů, pro který tento souhlas poskytuji, je použití osobních údajů pro:

Pro tyto zaškrtnuté účely „střežte mnou poskytnuté osobní údaje“:

- **vystavení pracovní smlouvy**
- **vystavení karty zaměstnance**
- **vystavení potvrzení pro účely daňového přiznání**
- **informování o činnostech LMŠ na sociální síti Facebook, Instagram, Twigsee a na webu správce (zveřejnění pouze křestního jména)**
- **komunikace se zákonnými zástupci dětí svěřených do péče v rámci pracovního výkonu (poskytnutí telefonního čísla)**
- **komunikace s veřejností (poskytnutí telefonního čísla na webu organizace)**
- **komunikace v týmu LMŠ Žijem lesem (poskytnutí telefonního čísla a mailové adresy)**
- **pořízení fotografií a videonahrávek – vzdělávacích aktivit a použití těchto fotografií, videonahrávek (bez uvedení jména), k propagačním účelům LMŠ Žijem lesem a případných grantových projektů, do kterých je LMŠ zapojena a u kterých je nutno zajistit publicitu.**
- **zveřejnění fotografie (portrét), jména a příjmení a medailonku v rámci prezentace zaměstnanců organizace na webu www.zijemlesem.cz zveřejnění jména a příjmení a kontaktu (telefonní číslo) v rámci organizačního schématu organizace na www.zijemlesem.cz**

Jsem si vědom(a), že osobní údaje mnou poskytnuté budou na základě zákonné povinnosti používány pro:

- **pro komunikaci s kontrolními a správními orgány / ČŠI, FÚ, ZP, PSSZ, aj./**

Prohlašuji, že jsem si vědom(a) svých práv tento souhlas kdykoliv změnit či zrušit a kdykoliv si od správce vyžádat shromážděné osobní údaje. Zároveň prohlašuji, že všechny údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.

Správce prohlašuje, že bude shromažďovat osobní údaje v rozsahu nezbytném pro naplnění výše stanoveného účelu a zpracovávat je pouze v souladu s účelem, k němuž byly shromážděny.

Správce prohlašuje, že bude osobní údaje zpracovávat následujícím způsobem:

- **strojově (automatizovaně) prostřednictvím počítačů a počítačových programů;**
- **v písemné podobě a uchovávat je v souladu s výše uvedeným nařízením EU i zákonem č. 101/2000 Sb.**

Tento souhlas je svobodný a vědomý projev vůle subjektu údajů, jehož obsahem je svolení subjektu údajů se zpracováním osobních údajů.

Datum

Podpis

.....

.....

Souhlas s užitím osobních údajů- klient



Já, (jméno a příjmení)

jakožto zákonný zástupce(jméno a příjmení
dítěte),

který navštěvuje ve školním roce..... LMS Žijem lesem tímto ve smyslu evropského Nařízení o ochraně osobních údajů a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále též jako „zákon“), souhlasím se shromažďováním, uchováním a zpracováním osobních údajů mnou poskytnutých správci osobních údajů, kterým je LMS Žijem lesem, se sídlem A. Kančeva 2518, Tábor, 390 02 (dále též jako „správce“) a souhlasím s tím, **aby níže uvedené osobní údaje byly zpracovány a použity:**

- **správce**
- **jakýmkoliv zaměstnancem správce**
- **řizovatelem správce**

Tento souhlas je udělen na dobu určitou po dobu trvání:.....

Správce stanovený účel zpracování osobních údajů, pro který tento souhlas poskytuji, je použití osobních údajů pro:

Pro tyto zaškrtnuté účely „střežte mnou poskytnuté osobní údaje“:

- **vystavení smlouvy o výchovně vzdělávacích aktivitách na školní rok 2022/2023.**
- **uzavřené mezi LMS a zákonným zástupcem dítěte**
- **vystavování faktur spojených se vzděláváním, kterého je dítě účastno**
- **vystavování potvrzení na slevu na dani**
- **vystavování případných darovacích smluv**
- **informování o činnostech LMS na sociální síti Facebook, Instagram, Twigsee a na webu správce (zveřejnění pouze křestního jména)**
- **poskytování seznamů (jméno a příjmení dítěte, datum narození, bydliště) třetím stranám v rámci pobytových akcí (seznam účastníků pobytové akce pro ubytovací zařízení-školy v přírodě, expedice, adaptační pobyt, lyžařský výcvik) nebo odborná vyšetření (logopedická depistáž, ortoptické vyšetření aj.)**
- **pedagogické účely a komunikaci zákonného zástupce dítěte školy (sledování vývoje dítěte, vzájemná komunikace, příprava individuálního vzdělávacího plánu, plánu osobní asistence nebo plánu pedagogické podpory**
- **pořízení fotografií a videonahrávek dítěte v rámci výchovně – vzdělávacích aktivit a použití těchto fotografií, videonahrávek (bez uvedení jména dítěte), kreseb a výtvorů dítěte (s uvedením křestního jména dítěte) k propagačním účelům LMS Žijem lesem a případných grantových projektů, do kterých je LMS zapojena a u kterých je nutno zajistit povinnou publicitu.**

Jsem si vědom(a), že osobní údaje mnou poskytnuté budou na základě zákonné povinnosti používány pro:

- **vedení matriky daného dítěte za účelem kontroly příslušných kontrolních orgánů (ČŠI, KHS, aj.)**
- **vedení spisové složky daného dítěte**

Prohlašuji, že jsem si vědom(a) svých práv tento souhlas kdykoliv změnit či zrušit a kdykoliv si od správce vyžádat shromážděné osobní údaje. Zároveň prohlašuji, že všechny údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.

Správce prohlašuje, že bude shromažďovat osobní údaje v rozsahu nezbytném pro naplnění výše stanoveného účelu a zpracovávat je pouze v souladu s účelem, k němuž byly shromážděny.

Správce prohlašuje, že bude osobní údaje zpracovávat následujícím způsobem:

- **strojově(automatizovaně) prostřednictvím počítačů a počítačových programů;**
- **v písemné podobě a uchovávat je v souladu s výše uvedeným nařízením EU i zákonem č. 101/ 2000 Sb.**

Tento souhlas je svobodný a vědomý projev vůle subjektu údajů, jehož obsahem je svolení subjektu údajů se zpracováním osobních údajů.

Datum

Podpis

.....

.....